

Afspraken beeldhouw-keramieklokaal Atelier'78 september '25

Het beeldhouw-keramieklokaal wordt door veel groepen gebruikt, het is daarom nodig om goede afspraken te maken en de werkomgeving voor iedereen prettig te houden.

- We vinden veiligheid belangrijk
- We de ruimte praktisch en eerlijk willen verdelen
- We het "verbruik" en "gebruik" beter inzichtelijk willen maken
- We zorgvuldig met energie willen omgaan.
- We met een logboek, beter overzicht houden.
- We graag communiceren we via de website en de nieuwsbrief.

De contactpersoon van jouw groep en alle cursisten zijn op de hoogte van de volgende afspraken;

1. Cursisten verrichten hun werkzaamheden op eigen aansprakelijkheid en verantwoordelijkheid en houden rekening met medecursisten. (EHBO-doos op de vitrinekast).
2. **Iedere groep heeft een groepsrek**, aangeduid met een sticker, in dat rek worden werkstukken opgeborgen en gedroogd. Als de werkstukken "bakdroog" zijn mogen ze naar de ovenruimte, waar ze ingeschreven moeten worden in het logboek. Volg de instructies voor het inschrijven. Plaats dan het werkstuk op de juiste plank (950 of 1050 of 1250).
3. Elke cursist plaatst het werkstuk, hulpmiddelen en materialenvoorraad in het groepsrek. Groepen zijn zelf verantwoordelijk voor inrichting van het rek.
4. Elke cursist ruimt **zijn/haar werkplek op**. De bok, tafel of werkbank geheel stofvrij maken door met een natte doek afdrukken en terugzetten op zijn plek. Daarna de vloer van je werkplek, het vuil, puin, gruis, stof en klei met een trekker opruimen en opvegen, dit afval kan in de afvalbak.
5. **Na iedere les wordt met de schrobmachine de vloer van het atelier gedaan**. Het is aan de groep om dit samen te organiseren. Na de schrobbeurt graag de machine volgens instructie schoonmaken en met schoonwater gevuld terug op zijn plek zetten.
6. Er zijn 2 **afvalbakken**, één voor **chemisch-afval** en één voor **grof-afval**.
Het chemisch afval als bijv. oxides, pigmenten, resten van patineren moeten apart ingezameld worden, in de container "chemisch afval". Doe er a.u.b. niet onnodig veel andere troep bij. Deze container gaat naar het afleverpunt "Klein Chemisch Afval" van de Gemeente.
Al het overige afval moet in de emmer die na de les leeggegooid moet worden in vuilnis-container van "C.C. Jan van Besouw", rechtsachter in de foyer deur naar "garage". Plaats een schone vuilniszak in de emmer.
7. **Beeldhouwers kunnen kap-, vijl- en schuur-handgereedschap van Atelier '78 gebruiken**. Het gereedschap is met **rood gemerkt** en dient na de les op zijn oorspronkelijk plek **teruggelegd te worden**. Je kunt deze gereedschappen vinden in de kast rechtsachter-in het magazijn en op gereedschap-bord "No 46", rechtsachter-in in het Atelier.

8. De slijpmachines en de sokkelboormachine mogen **alleen door docenten of daartoe door het bestuur aangewezen personen worden bediend.**
9. **Niet toegestaan** is hakken en werken in kwarts-steen zoals zandsteen, cellen-beton, betonsteen, i.v.m. siliciumdioxide (dit is erg schadelijk voor de gezondheid).
10. Geluidsoverlast en steenstof dient tot een minimum beperkt te worden, **boorhamer en slijpers zijn verboden** zowel binnen als buiten. Een gat boren of nat-polijsten met een Dremel mag wel. Houtbewerken in de buitenruimte met een Multi tool is ook toegestaan, al het andere elektrische- motorisch gereedschap is verboden.
11. In het magazijn liggen ook nog andere gereedschappen, armaturen, afdekzeilen, mallen enz. deze mogen gebruikt worden, maar moeten schoon terug op zijn plek gelegd worden.
12. Voor het stoken van de ovens, zijn door het bestuur **"stokers"** aangesteld, **alléén zij mogen werkstukken in de oven zetten of eruit halen.** Bij bijzondere werkstukken kan de maker gevraagd worden om aanwezig te zijn bij het in- en/of uitladen van het werkstuk.
13. In de ovens mogen **alléén werkstukken van cursisten van Atelier '78** gebakken worden, hiervoor wordt bij de keramisten 20 euro op hun contributie in rekening gebracht. Bij beeldhouwers die ook van de oven gebruik willen maken wordt dit bedrag ook in rekening gebracht.
14. De werkstukken dienen **"bak-droog" in de rekken van het stookhok** gezet te worden op de plank met de gewenste baktemperatuur. Geglazuurde werkstukken moeten aangeleverd worden met onderplaten, ter voorkoming van "druipen" op de ovenplaat.
15. Men moet het werkstuk **inschrijven in het logboek**, waarin alle kolommen ingevuld dienen te worden. In de laatste kolom wordt de hoogte van het werkstuk gevraagd. Hoger dan 30 centimeter kunnen extra kosten met zich meebrengen. Gebruik hiervoor de meetkast rechtsonder in het rek maar er ligt ook een meetlint om de maat te nemen.
16. Daarna moet er een **kaartje met het volgnummer** en de **stooktemperatuur** bij het werkstuk gelegd worden. De "stoker" zal zo spoedig mogelijk het werkstuk bakken en daarna op de plank "gebakken" zetten. De cursist moet zijn/haar werkstuk **binnen 3 weken ophalen.** Niet opgehaalde werkstukken worden een maand bewaard en vervolgens verwijderd.
17. Keramisten en beeldhouwers die gebruik maken van **oxides, pigmenten, zuren** e.d. stoffen dienen zich bewust te zijn van feit dat dit **schadelijk voor de gezondheid** kan zijn. Er moet zorgvuldig mee gewerkt worden. Handschoenen en mondkapje zijn geen overbodige beschermingsmiddelen. Houd afstand, zoek een rustige omgeving op en werk uiterst zorgvuldig. Restanten kunnen in de container chemisch afval, niet door de goot!

..\..\Program Files\Google\Drive File Stream\114.0.1.0\html\ic_close_grey600_24dp.svg